

## **Provozní řád**

### **Dětská skupina Miškolka Vršovice**

Nabývá účinnosti dne 1. ledna 2026

Zpracováno v souladu se zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, ve znění pozdějších předpisů (zejména novely č. 84/2025 Sb.), a vyhláškou č. 281/2014 Sb.

#### **1. Identifikace poskytovatele**

Název provozovatele: CARE4ALL z. s.

IČO: 06502539

Sídlo: Limuzská 530/37, 108 00 Praha 10

Statutární zástupce a odpovědná osoba: Mgr. Eva Těthalová

#### **2. Identifikace zařízení**

Název zařízení: Dětská skupina Miškolka Vršovice

Místo poskytování služby: 28. pluku 15, Praha 10 – Vršovice

Kapacita zařízení: 24 dětí

Počet pečujících osob: 4

Věková skupina dětí: od 1,5 roku do zahájení povinné školní docházky

#### **3. Oprávnění a účel poskytování služby**

Dětská skupina Miškolka Vršovice je provozována na základě platného oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v souladu se zákonem č. 247/2014 Sb.

Účelem poskytování služby je zajištění pravidelné péče o dítě předškolního věku v bezpečném, zdravém a podnětném prostředí.

#### **4. Provozní doba**

Provozní dny: pondělí – pátek

Provozní doba: 7:30 – 17:00 hodin

Provoz může být přerušen až na 25 dnů v kalendářním roce, o čemž budou rodiče informováni nejméně 30 dnů předem.

#### **5. Podmínky poskytování služby a úhrady**

Služba péče o dítě je poskytována s částečnou nebo plnou úhradou rodiče. Výše úhrady je stanovena v souladu se zákonem a prováděcími předpisy a je uvedena v aktuálním ceníku

Provozní řád – Dětská skupina Miškolka Vršovice  
provozovatele. Konkrétní výše a splatnost jsou sjednány ve smlouvě o poskytování  
služby péče o dítě v dětské skupině.

Při stanovení výše úhrady poskytovatel uplatňuje tato kritéria dle § 6 odst. 2 zákona č.  
247/2014 Sb.:

- rozsah poskytované péče (délka denního pobytu dítěte),
- frekvence docházky (počet dnů v týdnu / režim docházky),
- věková kategorie dítěte,
- případné navýšení nákladů spojené s individuální podporou dítěte (je-li sjednána a mimo běžný rozsah služby),
- další skutečnosti uvedené v ceníku a smlouvě.

Strava je dovážena od certifikovaného dodavatele a vydává se v samostatné jídelně. Pitný  
režim je zajištěn po celý den. Odhlášení stravy je možné nejpozději 48 hodin předem v  
provozní dny, není-li ujednáno jinak.

## 6. Přijetí, evidence a ukončení docházky

Dítě je přijato na základě písemné přihlášky, potvrzení o zdravotní způsobilosti a  
uzavřené smlouvy o poskytování služby. Poskytovatel vede evidenci dětí obsahující  
zejména jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, kontaktní údaje zákonných  
zástupců, docházku a výši úhrady. Evidence je vedena v souladu s právními předpisy o  
ochraně osobních údajů.

Docházku lze ukončit dohodou nebo výpovědí smlouvy s výpovědní lhůtou 60 dnů.

## 7. Plán výchovy a péče

Dětská skupina Miškolka Vršovice má zpracovaný plán výchovy a péče, který stanoví  
cíle, obsah a metody práce s dětmi. Plán je přizpůsoben věku, individuálním potřebám a  
zájmům dětí a je zpřístupněn rodičům.

## 8. Zdraví, bezpečnost a pojištění

Dítě je přijímáno pouze zdravé, bez příznaků akutního onemocnění. V případě náhlé  
zdravotní indispozice nebo úrazu je dítěti poskytnuta nezbytná první pomoc a jsou  
kontaktováni rodiče. Provozovatel má sjednáno pojištění odpovědnosti za újmu vzniklou  
při poskytování služby.

## 9. Personál a kvalifikace

Péči o děti zajišťují 4 pečující osoby, které splňují požadavky odborné způsobilosti podle  
§ 5 zákona č. 247/2014 Sb. Všichni zaměstnanci jsou školeni v oblasti bezpečnosti,  
hygieny a poskytování první pomoci.

Provozní řád – Dětská skupina Miškolka Vršovice

### **10. Zpřístupnění a změny provozního řádu**

Tento provozní řád je zveřejněn v prostorách dětské skupiny a na webových stránkách provozovatele. Provozovatel je oprávněn tento provozní řád měnit nebo doplňovat, přičemž rodiče jsou o změnách informováni bezodkladně. V případě změny provozního řádu může rodič od smlouvy odstoupit do 30 dnů od oznámení změny.

### **11. Závěrečná ustanovení**

Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2026 a platí do změny nebo zrušení. Je zpracován v souladu s platnými právními předpisy a závaznými pokyny Ministerstva práce a sociálních věcí.

V Praze dne 15.10.2025

Za provozovatele CARE4ALL z. s.:

Mgr. Eva Těthalová

statutární zástupce, odpovědná osoba