

## PROVOZNÍ ŘÁD DS Miškolka Mirošovická

Provozovatel: Fejmanka, z.ú., Limuzská 530/37, 10800 Praha 10, IČ: 06400591

### Popis zařízení:

**Adresa: Mirošovická 4, Praha 10**

Typ – s celodenní péčí, s pravidelným provozem pondělí až pátek, Provozní doba: 7,30 – 17 hod.

Služba je poskytována s částečnou úhradou nákladů DS dle aktuálního ceníku na [www.miskolka.cz](http://www.miskolka.cz).

Kapacita: 12

Počet tříd: 1 pobytová místnost, místnost na odpočinek

Věkové složení: věková skupina (od 1 roku do 6 let)

Datum zahájení poskytování služby péče dítě : 3.9.2018

### Článek I.

#### Úvodní ustanovení

Tento provozní řád upravuje organizaci poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen DS) a slouží k zajištění plynulého provozu DS v prostorách, na adrese Mirošovická 4, 101 00 Praha 10.

### Článek II.

#### Provoz DS

Zařízení splňuje požadavky na hygienické podmínky dané vyhláškou č. 281/2014 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny.

Základním účelem provozování DS je pravidelná celodenní péče o děti v dětské skupině. Na základě zákona 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění novely zákona č. 127/2015 Sb., budeme přijímat do našeho zařízení DS děti od 1 roku do 6 let, resp. do zahájení povinné docházky.

Pro přijetí dítěte je nutné, aby alespoň jeden z rodičů se prokázal aktivním postavením na trhu práce v ČR. Za splnění tohoto kritéria jsou brány následující možnosti:

- zaměstnanci
- včetně žen na mateřské dovolené, které byly před nástupem této dovolené zaměstnány
- osoby samostatně výdělečně činné
- včetně žen na mateřské dovolené, které byly před nástupem této dovolené osobami samostatně výdělečně činnými
- osoby na rodičovské dovolené, které byly před nástupem této dovolené zaměstnány nebo samostatně výdělečně činné
- dlouhodobě nezaměstnaní, registrovaní na Úřadu práce ČR
- nezaměstnaní – ostatní, registrovaní na Úřadu práce ČR
- studenti do 26 let

Služba péče o dítě v DS začíná dne 1. 10. 2018 a kapacita zařízení je 12 míst. Dětská skupina je pro veřejnost a děti jsou přijímány v průběhu celého roku.

DS je provozována jako zařízení pro pravidelnou docházku dětí, za účelem zapojení rodičů do pracovního procesu. Docházka je specifikována ve smlouvě a vymezena v dohodě uzavřené mezi provozovatelem a zákonným zástupcem dítěte. Do DS je možno výjimečně při volné kapacitě přihlásit děti k příležitostnému hlídání.

DS je pro děti otevřena každý pracovní den od 7:30 do 17 hodin. Den je rozdělen na dopolední část (7:30 – 13:00) a odpolední část (13:00 – 17:00). Dítě lze umístit do DS na celý den nebo jen na dopoledne nebo jen odpoledne, nejméně však na 3 hod. denně. Otevírací doba může být upravena dle potřeb rodičů.

Nepřítomnost dítěte je třeba nahlásit předem, nejpozději do 8 hodin daného dne.

Na případné úrazy a jiné újmy vzniklé v době pobytu dítěte v DS a při akcích organizovaných DS se vztahuje pojištění odpovědnosti za újmu, které má provozovatel uzavřeno pojistnou smlouvou č. 26681900 vedenou u ČPP.

Personál DS tvoří ředitelka a 2 pečující osoby na počet 12 dětí, které jsou odborně způsobilé dle zákona č. 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Ředitelka DS odpovídá za veškeré náležitosti spojené s provozem DS, zejména za evidenci spojenou s přijímáním dětí do DS a za provozní náležitosti včetně dodržování provozního řádu a plánu výchovy a péče a dalších předpisů.

7:30 – 9:00 Děti přicházejí do dětské skupiny

Seznamují se s programem dne, volná hra, individuální aktivity – puzzle, skládačky, omalovánky, alternativní pomůcky (např. montessori, logicko-matematické)

9:00 – 9:30 Hygiena a svačinka

9:30 – 10:00 Ranní kruh

Děti se posadí do kruhu a vzájemně sdílejí zážitky a otázky, které v sobě mají. Dítě se učí se prezentovat samo sebe a zároveň se učí naslouchat druhému. Pečující osoba citlivě řídí toto setkání a případně navozuje témata ke společnému povídání. Jsou zapojeny všechny děti, žádné nezůstává stranou! Děti se seznamují s plánem činností a se vším co je daný den čeká a na co se mohou těšit.

10:00 – 12:00 Program dle programu plánu a výchovy péče / Pobyt v přírodě

12:00 – 12:30 Oběd

12:30 – 13:00 Vyzvedávání dětí po obědě, kdo spinká: hygiena (vč. čištění zoubků) a příprava na odpočinek

13:00 – 14:30 Odpočinek po obědě – čtení pohádek, spaní (individuálně dle potřeby)

14:30 – 15:00 Svačinka

15:00 – 17:00 Koordinované aktivity, vyzvedávání dětí

### Článek III.

#### **Cena za službu péče dítěte v DS**

Provozovatel poskytuje služby péče o dítě s částečnou úhradou nákladů od rodičů. Kritéria, na jejichž základě byla stanovena výše úhrady nákladů za službu péče o dítě, jsou uvedena v ceníku služeb, který je zveřejněný na internetových stránkách [www.miskolka.cz](http://www.miskolka.cz). V dohodě o docházce dítěte je uvedena příslušná částka příspěvku a stravného v návaznosti na rozsah této péče. Kritéria výpočtu mohou být změněna jen z objektivních důvodů a pouze na základě rozhodnutí ředitelky DS a také na základě valorizace nařízením vlády vždy k 1. lednu, pokud dojde k nárůstu úhrnného indexu spotřebitelských cen o 5%. Služba je poskytována s využitím státního příspěvku na provoz dětské skupiny, je úhrada nákladů rodičem dítěte do 31. srpna po 3. narozeninách limitována měsíční částkou 4 000 Kč. Částka nezahrnuje stravné a další náklady. Změnu je nutno oznámit

rodičům minimálně 1 měsíc před uvedením změny v platnost. Pokud dítě ukončí docházku do dětské skupiny v průběhu měsíce, řídí se dle výpovědi ve smlouvě o poskytování služeb, která je jeden kalendářní měsíc. Případný přeplatek za poskytování služby péče o dítě je rodiči vrácen. Domluví-li se s rodičem, může poskytovatel po dobu nepřítomnosti dítěte s pravidelnou smlouvou obsadit místo jiným dítětem-náhradníkem, na které nežádá státní příspěvek.

V případě nepřítomnosti dítěte v dětské skupině se poplatek nevrací. Měsíční poplatek a stravné je možné hradit:

- a) převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy, pod přiděleným variabilním symbolem;
- b) v hotovosti v DS ředitelce nebo jí pověřenou osobou.

#### Článek IV.

#### Kritéria přijetí dítěte do DS

Dítě je přijato do DS na základě správně vyplněné a včas podané přihlášky a v případě splnění minimálních kritérií pro přijetí. V případě, že zájem o službu v DS bude vyšší než je kapacita zařízení, budeme při přijímání dětí postupovat dle následujících kritérií:

Věk dítěte:

- dítě starší 3 let – plus 3body
- dítě starší 1 roku – plus 4 body

Další výběrová kritéria v daném pořadí:

- rozšíření docházky již umístěného dítěte (+ 1 body)
- pravidelná pětidenní docházka dítěte (+ 1 bod)
- perspektiva docházky celý školní rok (+3 bodů)

Děti jsou do dětské skupiny zařazovány po předchozí adaptační přípravě, která se odehrává v 14ti denních blocích - dle individuálních dispozic dítěte a pokroku. Adaptační plán sestavuje pečující osoba po dohodě se zákonným zástupcem dítěte. Přihlásit dítě do dětské skupiny lze kdykoliv během roku rozhodující je volná kapacita. Rodiče kontaktují ředitelku a obdrží přihlášku, na jejímž základě je s nimi uzavřena smlouva o poskytování péče v dětské skupině a docházku. Seznámit se s provozním řádem a plánem výchovy a péče DS a potvrdit písemně souhlas s jeho zněním.

Vyžadováno bude také potvrzení od lékaře o způsobilosti dítěte k docházce do DS a potvrzení o očkování dle platných předpisů ČR. Rodič je povinen v přihlášce dítěte uvést údaje o dítěti a telefonní kontakty na dva zákonné zástupce (popřípadě zákonným zástupcem pověřenou osobu), kteří budou po dobu pobytu dítěte v DS nepřetržitě na uvedených telefonních číslech k zastížení. Veškeré údaje budou chráněny v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27.4.2016, o ochraně osobních údajů, a platných a účinných předpisů České republiky upravujících zpracování osobních údajů a budou použity výhradně pro potřeby DS nebo pro potřeby státního orgánu dohledu či kontroly. Příchody a odchody dětí jsou evidovány do elektronického docházkového systému nebo fyzicky na místě zapisováním konkrétních údajů.

Rodič je povinen doplnit při nejbližší návštěvě o nové informace o dítěti, které by mohly mít jakýkoli vliv na pobyt dítěte v DS.

Přijetí dítěte do DS je odmítnuto:

- pokud rodiče dítěte nebo dítě nesplňují požadavky pro přijetí
- je-li plná kapacita DS
- pokud rodič dítěte uvede nepravdivé nebo neúplné informace
- pokud rodič nedoloží všechny potřebné a vyžadované dokumenty

## Článek V. Pobyt dítěte v DS

Hlavním obsahem služby je péče o dítě, zajištění jeho potřeb a výchova, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků. Děti jsou zapojovány do aktivit, které jsou zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí prostřednictvím různých výchovných programů na základě předem zpracovaného rámcového plánu výchovy a péče, a to podle možností DS.

Při péči o dítě jsou dodržována hygienická pravidla a péče je zajišťována v souladu se zvláštními požadavky ohledně péče o dítě, které v přihlášce dítěte uvedl rodič. Dětem, které se učí chodit bez plen, ponechá rodič pleny v zájmu bezpečného pobytu v DS a především z hygienických důvodů.

V prostoru denní místnosti je situován prostor pro odpočinek dětí. Každé dítě má vlastní matraci, která se na dobu odpočinku rozloží na zem denní místnosti. Každé dítě má vlastní ložní prádlo, které je uloženo ve skříni. Uložení matrací je rovněž ve větratelných boxech.

Odpočinek je zařazen v režimu dne 1x denně, v době přibližně od 12:30 do 14:30 hodin. Odpočinek respektuje individuální potřeby dítěte. Odpočinek modifikujeme dle individuálních potřeb dětí nebo dle denního programu. Důležitá je celková pohoda a přátelská atmosféra.

Stravu zabezpečuje DS. Poskytovatel zajišťuje stravu splňující příslušné výživové normy. Všem dětem jsou po dobu jejich pobytu v DS k dispozici nápoje v rámci pitného režimu. Rodič omlouvá dítě pro odhlášení stravného zavoláním nebo smskou na telefon zařízení, a to nejpozději do 8 hodin téhož dne, a předběžně stanoví dobu, po kterou bude dítě nepřítomno.

Při nenadálé zdravotní indispozici dítěte (např. nevolnost) nebo v případě úrazu, bude dítěti zajištěna náležitá péče a pomoc a pečující osobou DS bude ihned kontaktován rodič dítěte, který je povinen se do DS dostavit v co nejkratší možné době.

Rodiče děti přivádějí a předávají pečující osobě, která v tu chvíli plně přebírá za děti odpovědnost až do předání dítěte rodiči nebo zákonnému zástupci, či pověřené osobě, při odchodu dětí domů. Do DS může být přijato pouze zdravé dítě. Rodiče nesmějí do DS umísťovat děti, které byly jejich ošetřujícím lékařem vyloučené z pobytu v kolektivu, či jsou nemocné infekční nemocí. Personál DS má právo požadovat od rodiče dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí (infekční onemocnění - lékař, běžné onemocnění – čestné prohlášení). Provozovatel si v případě pochybností o zdravotním stavu dítěte vyhrazuje právo dítě do DS nepřijmout. O možnosti nebo nemožnosti převzetí dítěte do DS rozhoduje ředitelka DS.

Provozovatel je oprávněn vyloučit z DS dítě, které je nevladatelné (např. ohrožuje jiné děti či jim nebo sobě ubližuje apod.). Vyloučení dítěte z DS znamená, že pečující osoba kontaktuje telefonicky rodiče dítěte, aby se neprodleně dostavili do DS a zajistili péči o dítě sami. Dítě, u kterého dochází opakovaně k vyloučení z DS pro nevladatelné chování, může být vyloučeno trvale odstoupením od smlouvy ze strany provozovatele. O trvalém vyloučení dítěte z DS rozhoduje ředitelka.

Pokud se dítě není schopno adaptovat na prostředí DS, bude pečující osoba kontaktovat neprodleně rodiče o situaci a bude domluven další postup. Bude-li to situace vyžadovat, bude dítě předáno zpět rodičům.

Při pobytu v DS dodržují rodiče provozní řád a plán výchovy a péče DS. Rodiče dítěte dále dodržují pravidla slušnosti a vzájemné ohleduplnosti při vzájemném styku s personálem DS, s jinými dětmi docházejícími do DS a s ostatními rodiči. Rodič může kdykoliv podat podnět k návrhu na úpravu vnitřních pravidel e-mailem na [info@miskolka.cz](mailto:info@miskolka.cz).

Práva a povinnosti pečujících osob vyplývají z uzavřené pracovní smlouvy, zákoníku práce, pracovního řádu a dalších obecně závazných právních předpisů. Zaměstnanec musí dodržovat zejména právní předpisy k zajištění bezpečnosti práce, bezpečnosti technických zařízení a ochrany zdraví při práci, dodržovat ostatní předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zásady bezpečného chování na pracovišti a stanovené pracovní postupy, s nimiž byl řádně seznámen. Ve všech prostorách DS i přilehlých prostorách platí přísný zákaz kouření a požívání návykových látek.

K pobytu dětí venku se využívá parkové plochy v nejbližším okolí DS, dětské hřiště a další vhodné venkovní prostory. Důvodem vynechání nebo zkrácení pobytu venku mohou být zejména silný vítr, déšť, mlha, znečištěné ovzduší či nepřiměřeně nízká nebo vysoká teplota.

## Článek VI.

### Ostatní ustanovení

Úklid v DS zajišťuje provozovatel v následujícím režimu v souladu s vyhláškou č. 281/2014 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny.

Způsob zajištění vhodného mikroklimatu.

Teplota vzduchu: Průměrná výsledná teplota v místnosti: optimálně +22 °C, maximální výsledná teplota v místnosti: + 26°C.

Kontrola teploty vzduchu: orientační kontrolu teploty vzduchu zajišťuje nástěnný teploměr. Otužování: pravidelné větrání, regulace teploty při vytápění, kontrola vhodného oblečení dětí uvnitř i venku.

## Článek VII.

### Závěrečná ustanovení

Tímto provozním řádem DS nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

Provozovatel je oprávněn tento provozní řád DS jednostranně doplňovat nebo upravovat. Je však povinen každou změnu oznámit neprodleně rodičům.

Aktuální znění provozního řádu DS je zveřejněno v prostorách DS, také na webu [www.miskolka.cz](http://www.miskolka.cz). Tento provozní řád je platný a účinný od 1.3.2022 do změny či odvolání.

V Praze dne 28.2.2022



Mgr. Eva Těthalová v.r.

Ředitelka DS